



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง โทร. ๐ ๔๕๘๖ ๕๔๒๕

ที่ อบ ๘๐๘๐๑/

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔- ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง ที่ใช้อยู่ปัจจุบันกำลังจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซงจะต้องดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อประกาศให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยความสมบูรณ์ของแผนพัฒนาบุคลากร

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เห็นควรพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง | กรรมการ |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักงานปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นายอภิเดช พิมสมาน)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๐๔๕๘๖ ๕๔๒๕

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุพร สมสมัย)

หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....
.....

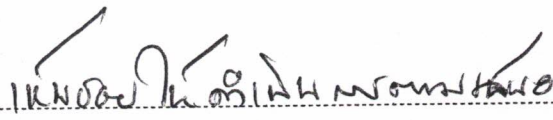
(ลงชื่อ)



(นายธนยศ ถิรดาธนานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

- ความเห็นของผู้อนุมัติ



.....
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายธนยศ ถิรดาธนานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

สำเนาผู้ฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

ที่ ๒๘๒/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพลังงานส่วนตำบล (๒๕๖๔-๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพลังงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพลังงานส่วนตำบล ข้อ ๒๗๐

ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง จึงขอแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ซึ่งประกอบด้วย

- | | | |
|----|---|-------------------|
| ๑. | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานกรรมการ | |
| ๒. | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๔. | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๗. | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๘. | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. | นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาความรู้ขององค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดแผนการพัฒนาตามกรอบของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รวมทั้งติดตามและประเมินผลการพัฒนาตามแผน

ทั้งนี้ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายธนยศ ถิรดาธนานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

ปลัด.....
เจ้าหน้าส่วน/งาน.....
เจ้าของเรื่อง.....
ผู้ร่าง/ตรวจ.....
ผู้พิมพ์/ทวน.....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

ที่ ๒๘๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง
(๒๕๖๔-๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๗๗ ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลการพัฒนา

ดังนั้น เพื่อเป็นการติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง จึงขอแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ซึ่งประกอบด้วย

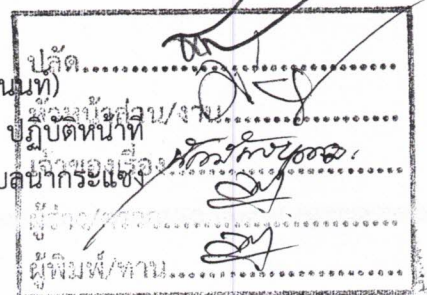
- | | | |
|----|---|-------------------|
| ๑. | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานกรรมการ | |
| ๒. | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๔. | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๗. | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๘. | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. | นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของบุคลากร กำหนดวิธีการติดตามประเมินผล ตลอดจนการดำเนินการด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และเสนอผลการติดตามประเมินผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

ทั้งนี้ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายธนยศ ถิรดาธนาภักดิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง



รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เวลา ๑๔.๐๐ น

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซ

.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธนยศ ธีรธานานนท์	ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่ นายกฯ	-ธนยศ-	
๒	นายธนยศ ธีรธานานนท์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	-ธนยศ-	
๓.	จำเริญวิชัย วงศ์คำ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	-วรวิชัย-	
๔	นายเดชา จันทูมา	ผอ.กองช่าง รักษาการ ผอ.กองคลัง	-เดชา-	
๕	นายเดชา จันทูมา	ผู้อำนวยการกองช่าง	-เดชา-	
๖	นางสาวนิตยา ทุมบาล	ผู้อำนวยการกองศึกษา	-นิตยา-	
๗	นางสาวจุติภรณ์ แก้วศรีทอง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	-จุติภรณ์-	
๘	นางสาวสุพร สมสมัย	หัวหน้าสำนักปลัด	-สุพร-	
๙	นายอภิเดช พิมสมาน	นักทรัพยากรบุคคล	-อภิเดช-	

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ผู้มาประชุม ๙ คน

ผู้ไม่มาประชุม - คน

ระเบียบวาระที่ ๑

นายก อบต.

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-เป็นการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ส่วนรายละเอียดจะให้ ปลัด อบต. ชี้แจงเป็นลำดับต่อไป

มติที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องพิจารณาการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (๒๕๖๔-๒๕๖๖)

นายก อบต.

- เรื่องการพัฒนาบุคลากรเป็นเรื่องที่สำคัญมาก เพราะการจะพัฒนาในตำบลได้จะต้อง อาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ พนักงานส่วนตำบลทุกท่านก็เปรียบเสมือนแขนขา ของกระผม เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการเพิ่มพูนความรู้ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรม ให้มี คุณภาพตลอดเวลา เพื่อทันต่อยุคโลกาภิวัตน์

ปลัด อบต.

- ในเรื่องของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรนั้น ระเบียบมีให้ปฏิบัติอยู่แล้ว แต่เรายัง

/ ไม่นำมา ...

ไม่นำมาใช้บังคับกันอย่างจริงจัง โดยเฉพาะตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคติที่ดี มีการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งมีประสิทธิภาพ และในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร นั้น จะต้องสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปัจจุบันใช้แผนอัตรากำลัง ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕ ดังนั้น แผนพัฒนาบุคลากร ก็จะต้องเป็น ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕

ปลัด อบต.

- ขอให้คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ทุกท่านดูเอกสารที่แจกให้ ซึ่งแผนพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วย ๖ ส่วนด้วยกัน

- ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผลของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
- ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา
- ส่วนที่ ๓ หลักสูตรการพัฒนา
- ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการ
- ส่วนที่ ๕ งบประมาณในการดำเนินการ
- ส่วนที่ ๖ การติดตามและประเมินผล

ปลัด อบต.

- ในส่วนที่เน้นๆ คือ ส่วนที่ ๓ เป็นหลักสูตรในการพัฒนา ขอให้คณะกรรมการทุกท่านได้ดูให้ละเอียด หากมีข้อผิดพลาดและต้องการแก้ไข ไม่ว่าจะเป็นงบประมาณ หรือหลักสูตร ขอให้แจ้งในที่ประชุมเพื่อจะได้แก้ไข หลักสูตรการพัฒนา ของส่วนที่ ๓ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ กระผมคิดว่าครอบคลุมทุกสำนัก/กอง และฝ่ายต่างๆ ในส่วนของงบประมาณก็ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายไว้แล้ว

ปลัด อบต.

- มีคณะกรรมการท่านใดต้องการแก้ไขหรือเสนอแนะหรือไม่

คณะกรรมการในที่ประชุมไม่มีข้อเสนอแนะ มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง จำนวน ๗ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

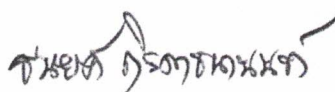


(นายอภิเดช พิมสมาน)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายธนยศ ถิรดาธนานนท์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

ประธานกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (๒๕๖๔-๒๕๖๖)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เพื่อให้มีกรอบและแนวทางในการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๒๗๘ วรรคหนึ่ง และวรรคสอง ของประกาศคณะกรรมการพนักงงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ มติคณะกรรมการพนักงงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาพนักงงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซงเรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ แผนพัฒนาพนักงงานส่วนตำบล ตามประกาศนี้ ให้ใช้กับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม ของพนักงงานส่วนตำบล พนักงงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง ทุกตำแหน่ง ทุกประเภท และทุกระดับ

ข้อ ๔ ให้ใช้แผนพัฒนาพนักงงานส่วนตำบลท้ายประกาศนี้ เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม ของพนักงงานส่วนตำบล พนักงงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายธนยศ ธีรดาธนานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

