

จังหวัดอุบลราชธานี

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม

ขอ

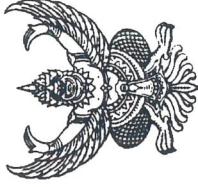


เพิ่มเติม ครุฑ์ ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

แผนการดำเนินงาน

๑๐๗



ประกาศองค์กรบริหารส่วนตำบลนาคราภรณ์
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เที่ยงตี ๑ ครั้งที่ ๑

ด้วยองค์กรบริหารส่วนตำบลนาคราภรณ์ ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อตามครั้งที่ ๑ โดยได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายตามที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ อาศัยเน้นทางการเป็นภาระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ พ.ศ. ๒๕๔๙ พ.ศ. ๒๕๕๐ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งแน่นอน ท่องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งแน่นอน ดำเนินงานให้จัดทำให้เหล่าเสร็จภายในส่วนที่ประกาศใช้ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบประมาณเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการหัวหน้าและผู้ช่วยหัวหน้า รวมทั้งผู้ช่วยหัวหน้า สำนักงาน รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการในเบื้องต้น ประกอบด้วย

๑. ผู้จัดการ ๒. ผู้อำนวยการ

อาทิตย์อ่อนชาตานะรังษี บุญธรรมหาดใหญ่ ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งออกโดยบัญญัติ ๒๗ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาธุรการ พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์กรบริหารส่วนตำบลนาคราภรณ์จึงประกาศให้ใช้แผนดำเนินงาน เที่ยงตี ๑๙ เนื่องวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ให้แต่งตั้ง ครัวงที่ ๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุ วัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ ต่อไป พร้อมนี้ได้ประชามติประชุมพัฒนาชุมชนได้รับทราบโดยทั่วไป แล้ว

ทั้งนี้ ดังต่อไปนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายทองคำ ศิริพันธ์)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลนาคราภรณ์

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 กำหนดให่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสเปค แปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสเปค แปลงแผนพัฒนาสำหรับแผนการดำเนินงาน เป้าหมายที่แบกออกอามาจางแผนพัฒนาห้องถิ่น 末เล็กยังจะเป็นแผนดำเนินการที่จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพื่อเติม งบประมาณรายการเงินสะสม หรือไปรับจ้างเหมือนและโตรังการะจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิ รักษาภัยหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในปี พ.ศ. ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีงบประมาณรายจ่าย พัฒนาผู้นำ แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ งบประมาณรายจ่ายตามที่จะเบิกจ่ายตามที่ต้องได้รับจากหน่วยงานที่ส่งเสริมการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ทางภูมิศาสตร์และภูมิศาสตร์ที่ต้องดูแลรับผิดชอบที่ทั่วโลกในปัจจุบัน

เพื่อแสดงถึงที่ทั่วโลกเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ งบประมาณที่สำคัญและในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น ที่จะดำเนินการในปีนี้ ที่ขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นของชาติทั้งหมด คณณะกรรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ปี พ.ศ. 2562 ปี ภายนอกองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2564) แต่ละปีจะมีจุดประสงค์ตามงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นในการและอุปกรณ์ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปี พ.ศ. 2559 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 ไม่สามารถจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นตามภาระแข็ง และควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและประยุกต์ใช้ได้จริง รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานงบประมาณและการบริหารท้องถิ่น ประยุกต์ใช้ในการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและส่วนราชการท้องถิ่น จึงเป็นหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นที่ต้องทำให้ห้องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นสามารถแก้ไข ดำเนินการพัฒนาโดยนำเสนอโครงสร้างพัฒนาและเมืองท้องถิ่น งบประมาณ งบประมาณ งบประมาณท้องถิ่นที่ต้องดำเนินการประจำปี พ.ศ. 2562 นำไปปฏิบัติซึ่งหมายความว่าในกระบวนการบริหารองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นให้บรรลุวัตถุประสงค์ แหล่งเป้าหมาย การพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ ประสบผลิต สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อท้องถิ่น

องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น
ผู้จัดทำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1	บทนำ	1
	- บทนำ	1
	- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
	- วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
	- ประโยชน์ของการดำเนินงาน	4
ส่วนที่ 2	บัญชีโครงการ / กิจกรรม	5
	- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	5
	- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	7

ส่วนที่ 1

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญ ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์กรบริหารส่วนตำบล เพื่อคาดคะเนการดำเนินงานที่จะนำไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปัจจุบันคร่าวๆ ประเมินความต้องการต่อตัวขององค์กร สำหรับการดำเนินงานในปัจจุบัน ภารกิจที่สำคัญที่สุดจะเป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ในแผนฯ ดังนี้
๑. ชี้นำการพัฒนาประเทศ民생 ล้ำไป ล้ำความสะอาดงามที่เห็นด้วย
๒. แผนการดำเนินงานเป็นเอกลักษณ์ร่วบรวมและลงนามในภารกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อทั่วทราบภัยรวมพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ

ลักษณะของการดำเนินงาน

- เป็นแผนที่แยกออก成มาจากการพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
- เป็นแผนที่จัดทำหลังจากที่ต้มยำการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
- เป็นแผนที่แสดงถึงปัจจุบัน รายละเอียด ภารกิจ งบประมาณ งบประมาณ ระยะยาว เอกสารที่ซัก♂ เอกสารและสอดคล้อง
- การดำเนินงานจริง
- เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน / โครงการพัฒนาและภารกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ 2562
- เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
- เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเห็นจะด้วยและมีประสิทธิภาพ
- เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและภารกิจที่มีผลต่อชีวิตชีวาของคนในพื้นที่
- เพื่อให้เกิดการประسانณและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ในเขตพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประชชาชนได้รับประโยชน์ที่สูงสุดด้วย

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อគุบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างมีหมาย stemming และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทาง

- การเก็บรวบรวมข้อมูล คุณสมบัติของผู้บริหารท้องถิ่น ภารกิจ งบประมาณ ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการในพื้นที่องค์กร ตามมาตราฐานของ ศั่งจะมีโครงการ/กิจกรรมของ องค์กรบริหารส่วนตำบลตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนฯ ที่ห่วงงานนี้ จึงช่วยให้สามารถดำเนินการในพื้นที่โดย ข้อมูลตัวตนของสถานะราตรีจารวรสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และอาจจราจรอไปได้ คาดแผนปฏิบัติการพัฒนา จังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

2. การจัดทำางแผนการดำเนินงานคุณภาพรวมการสอนปั้นสูบการพัฒนาห้องเรียน จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วน ตามมาตรฐานฯ ที่กำหนดไว้ในแผนฯ ของศูนย์กลางการติดตั้งระบบการพัฒนา โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ปฏิบัติการอยู่ 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บ้าน

ส่วนที่ 2 บัญชีครองการ/กิจกรรม

3. การประชุมภาค แผนปฏิบัติการ คณะกรรมการสอนปั้นสูบการพัฒนาห้องเรียน นำร่างแผนการดังกล่าวเสนอผู้บริหารห้องเรียนเพื่อประการใดๆ

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 ได้กำหนดให่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสอนปั้นสูบการจัดทำแผนพัฒนาฯ ร่วมกับหัวหน่วยงานอื่นๆ ทุกองค์กรดำเนินการในพื้นที่ส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ทุกองค์กรดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

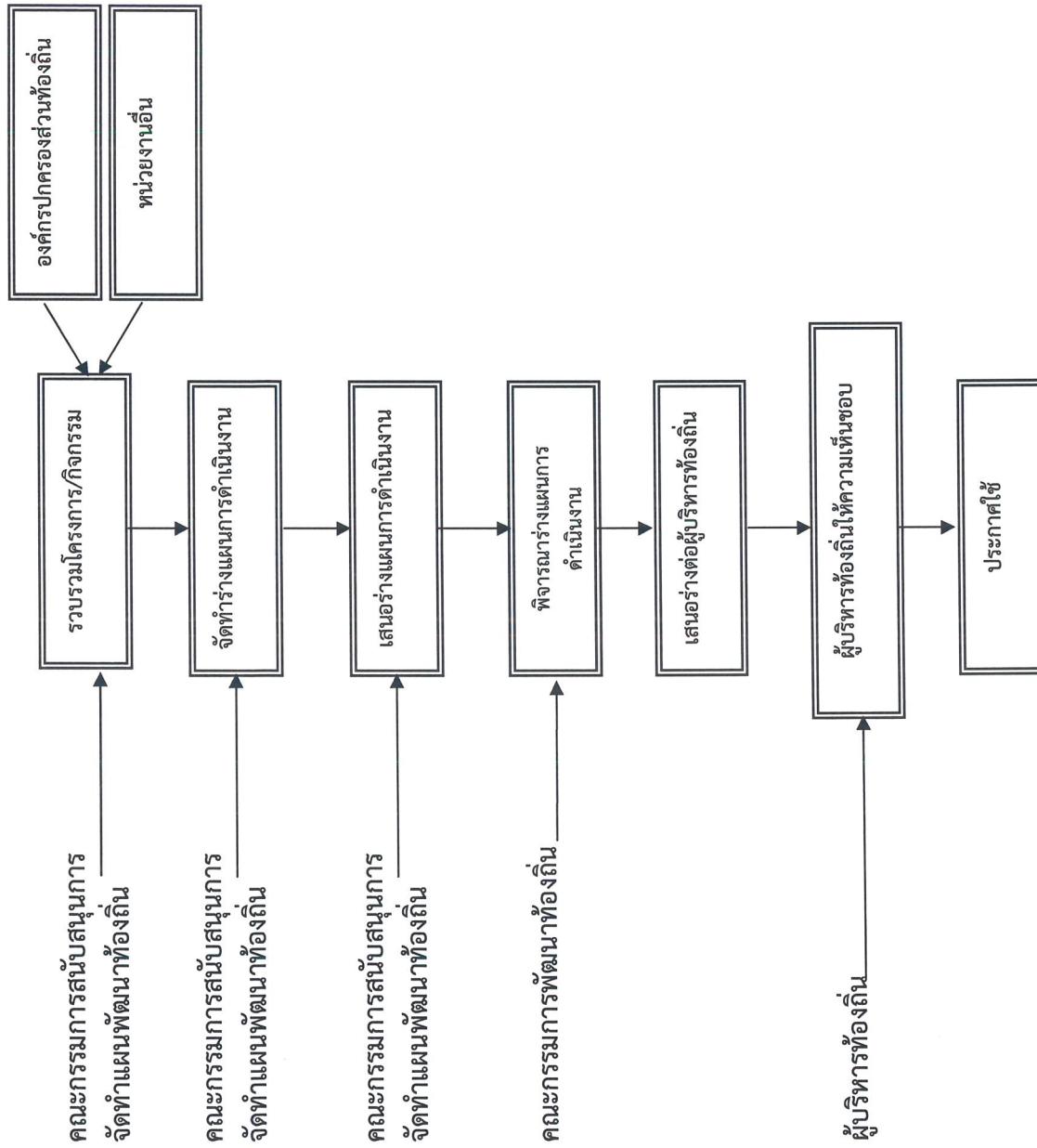
2. คณะกรรมการสอนปั้นสูบการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำกร่างแผนแบบปฏิบัติการโดยพิจารณา แผนงานโครงการ จางแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่ส่งท่องาน

3. คณะกรรมการสอนปั้นสูบการจัดทำแผนพัฒนาฯ ห้องเรียน นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อกรรมการพัฒนาห้องเรียน

4. คณะกรรมการสอนปั้นสูบการจัดทำแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารห้องเรียนที่ขอให้ความเห็นชอบ

5. เมื่อผู้บริหารห้องเรียนให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน แล้วให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานโดยให้ปิดประมวลผลการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศในท้องถิ่นที่ราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานเปลี่ยนแปลงงานต้อนได้ดังนี้



1.4 ประยุกต์ช่องทางการดำเนินงาน

- ผู้ปฏิบัติงานรู้จักอุปกรณ์และรายละเอียดของสื่อสื่อสารในการทำางหนังสือรายงานไปปฏิบัติต่อไป
รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. ผู้บริหารสามารถทราบผลของการ/กิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ สำหรับห้องน้ำยังไม่เป็นเครื่องหมายสำหรับการบริหารงาน ตามกรอบงานการบริหาร (4'M) ให้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำางหนังสือไม่ถูกจำกัดโดยความตัวอย่าง

- ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารสามารถนำแผนการดำเนินการไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของตน ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงที่สุด

4. ทำให้เกิดความร่วมมืออันตื่นระทึกห่วงหน่ายงานภาครัฐ ส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ ตำบลส่วนภูมิภาคที่ต้องรับภาระงานที่มากที่สุด สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่ต้องรับภาระที่ใหญ่ที่สุด

5. บรรจุภูมิความภูมิใจในการร่วมมุ่งมุ่นหมายปฏิภักษากาฬเพื่อให้กองกรรมาธิการบรรจุภูมิหมายที่กำหนดให้การดำเนินดุลจิต หมายจึงเป็นงานที่น่าเบื่อของภาระงาน บรรจุภูมิหมายที่กำหนดมีความจำเป็นที่จะช่วยให้การบริหารงานมีทิศทางที่ปรับจูงดูดูหน่าย ที่กำหนดไว้ได้ด้วยด้วยตัวเองก็ได้ผลดี

6. ประทัยเดวลด้า การวางแผน การวางแผนที่ยาบสูบกับการใช้สิ่งปฏิกิริยาให่องค์กรบรรจุภูมิที่สำคัญเป็นกิจกรรมที่ดี ไม่ควรประทัยเดวลด้าในฝ่ายต่างๆ ไม่ควรประทัยเดวลด้ากับนักวิชาการที่มีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเสียหายเป็นอย่างมาก ท่า ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นภาระที่ประทัยเดวลด้าอยู่แล้ว อย่างไรก็ตามที่นี่ต้องให้เกิดกระบวนการที่ดีกว่าที่เคยมีมา

7. ลดความไม่แน่นอนการวางแผนของหน่วยงานไม่แน่นอนในอนาคตเพราการวางแผนเป็นที่ยอมรับกันทั่วโลก กับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต การวางแผนที่ไม่ประทัยเดวลด้าจะสามารถจัดการได้ดีกว่าที่เคยมีมา ไม่ใช่ที่จะรับที่ประทัยเดวลด้า ทำให้การคาดการณ์ไม่สามารถมีการควบคุม กล่าวได้ว่าแผนทำางหนังสือที่ทำางหนังสือที่มีการวางแผนที่ดีกว่าที่เคยมีมา

8. เป็นกิจกรรมในการควบคุม การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุมที่ชัดเจน ทั้งนี้ผู้ประกอบการ แคลมยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กิจกรรมในหน่วยงานต่อไปได้จริงๆ แต่ยังขาดความตื่นเต้นขององค์กร คาดหวังอยู่เบื้องหลัง ของจานวนหน่วยงานที่ยกเว้นไปบังคับรักษาสิ่งที่ดำเนินการก่อนออกสู่ภายนอกและต้องมีการติดตามอย่างต่อเนื่อง ให้ผู้บริหารได้รับผู้บริหารในอนาคต

10. การพัฒนาการวางแผนขั้นการวางแผนที่ไม่ประทัยเดวลด้าจะทำให้มีการพัฒนาที่ดีขึ้น มากกว่า องค์กรที่ไม่มีการวางแผนที่ดี ทำให้การวางแผนที่ดีสามารถทำางหนังสือที่มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐาน ให้กับการบริการที่ดี ทำให้การวางแผนที่ดีสามารถทำางหนังสือที่มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐาน ให้กับการบริการที่ดี

9. พัฒนาการจัดทำ ระบบการวางแผนที่ดี จะเป็นการบังคับให้เก็บกันถึงความร่วมมือในใจ ในการทำงาน ของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กิจกรรมในหน่วยงานต่อไปได้จริงๆ แต่ยังขาดความตื่นเต้นขององค์กร คาดหวังอยู่เบื้องหลัง ของจานวนหน่วยงานที่ยกเว้นไปบังคับรักษาสิ่งที่ดำเนินการก่อนออกสู่ภายนอกและต้องมีการติดตามอย่างต่อเนื่อง ให้ผู้บริหารได้รับผู้บริหารในอนาคต

11. ทำให้เกิดการประชุมงานที่ดี ไม่ใช่การวางแผนได้ และสร้างความเข้มแข็งในเรื่องเอกสารที่จะบรรจุดุจดัง จุดนี้หมายความว่าองค์กรทำางหน้าที่กิจกรรมต่างๆ ให้กับผู้ประกอบการเพื่อสื่อสารที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ขององค์กรเพื่อหลักสี่งคุณธรรม ที่ดี ไม่ใช่การจัดทำางหนังสือที่มีมาตรฐาน ให้กับผู้บริหารที่จะประชุมงานที่ดี จุดนี้หมายความว่าองค์กรทำางหน้าที่กิจกรรมต่างๆ ที่ดี ไม่ใช่การจัดทำางหนังสือที่มีมาตรฐาน ให้กับผู้บริหารที่จะประชุมงานที่ดี

12. ทำให้แผนงานที่ดี ไม่ใช่การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐาน แต่ต้องมีความต้องการที่จะรับผิดชอบที่ดี จุดนี้หมายความว่าองค์กรดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐาน ให้กับผู้บริหารที่จะประชุมงานที่ดี

1 ፳፻፲፭ ዓ.ም. ከፃኑ በፌዴራል የፌዴራል የፌዴራል የፌዴራል የፌዴራል የፌዴራል የፌዴራል

የሸጋዊነት በተደረገው እና ስራው በታች ተፈጻሚነት መሆኑን የሚያስፈልግ ይችላል

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԽՈՎՃԱՐԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԽՈՎՃԱՐԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
18 ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԽՈՎՃԱՐԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ - ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ (ԳՈՅՔԸՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ)
19 ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ (ԳՈՅՔԸՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ)
20 ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ (ԳՈՅՔԸՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ) ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՆՅՈՒ 16 ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ (ԳՈՅՔԸՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ)
21 ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ (ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ) ՆՅՈՒ 8 ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ (ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ)

ບໍລິຫານຂອງລາຍງານທີ 9 ຈູນຍາ 2561 ຂັ້ນລາຍງານທີ 1 ກັນຍາ 2562

ທີ່ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 9 ຈູນຍາ 2561 ເພື່ອມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 1 ກັນຍາ 2562

ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 1 ກັນຍາ 2562 ເພື່ອມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 9 ຈູນຍາ 2561

ໃຫຍ່ມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 9 ຈູນຍາ 2561 ໃນສະເພາະລາຍງານທີ 1 ກັນຍາ 2562

ນມ.02

1	ໄຊເລັດແລ້ວທີ່ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 9 ຈູນຍາ 2561	ໄຊເລັດແລ້ວທີ່ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 1 ກັນຍາ 2562	ໄຊເລັດແລ້ວທີ່ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 9 ຈູນຍາ 2561	ໄຊເລັດແລ້ວທີ່ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 1 ກັນຍາ 2562

1.1.1 ໄຊເລັດແລ້ວທີ່ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 9 ຈູນຍາ 2561

1.1 ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 9 ຈູນຍາ 2561 ໃນສະເພາະລາຍງານທີ 1 ກັນຍາ 2562

1. ດັວຍແລ້ວທີ່ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 9 ຈູນຍາ 2561

ໝາຍຸນ	ໄຊເລັດແລ້ວ	ໄຊເລັດແລ້ວທີ່ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 9 ຈູນຍາ 2561	ໄຊເລັດແລ້ວທີ່ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 1 ກັນຍາ 2562

ມີມາດຕະຖານຂອງລາຍງານທີ 9 ຈູນຍາ 2561 ໃນສະເພາະລາຍງານທີ 1 ກັນຍາ 2562